

SỞ Y TẾ HẢI DƯƠNG
TRUNG TÂM Y TẾ CẨM GIÀNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 01E/QĐ-TTYT

Cẩm Giàng, ngày 04 tháng 01 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng kiểm soát nhiễm khuẩn tại Trung
Tâm Y Tế Huyện Cẩm Giàng

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM Y TẾ HUYỆN CẨM GIÀNG

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BYT ngày 20 tháng 07 năm 2018 của Bộ Y tế quy
định về Kiểm soát nhiễm khuẩn trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Quyết định số 01E /QĐ-TTYT, ngày 02 tháng 01 năm 2024 của Trung tâm
về việc kiện toàn Hội đồng Kiểm soát nhiễm khuẩn Trung tâm;

Theo đề nghị của Chủ tịch Hội đồng Kiểm soát nhiễm khuẩn Trung Tâm Y Tế và
Trưởng khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng Kiểm soát nhiễm khuẩn Trung
tâm y tế huyện Cẩm Giàng.

(Có Quy chế kèm theo)

Điều 2. Hội đồng kiểm soát nhiễm khuẩn có nhiệm vụ xây dựng kế hoạch, triển khai,
đôn đốc thực hiện quy chế theo đúng vị trí, chức năng nhiệm vụ, quyền hạn, các nội dung
hoạt động của Hội đồng theo Quy chế này và Thông tư số 16/2018/TT-BYT ngày
20/07/2018 của Bộ Y tế Quy định về Kiểm soát nhiễm khuẩn trong các cơ sở khám bệnh,
chữa bệnh.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Hội đồng Kiểm soát nhiễm khuẩn Trung tâm, trưởng các khoa, phòng, và các thành viên
liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

-Như điều 3;

-Ban giám đốc, HĐKSNK, VT.



PHÓ GIÁM ĐỐC

Phạm Thị Thời

SỞ Y TẾ HẢI DƯƠNG
TRUNG TÂM Y TẾ CẨM GIÀNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

Số : 03F/QC-TTYT

Cẩm Giàng, ngày 04 tháng 01 năm 2024

QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG
CỦA HỘI ĐỒNG KIỂM SOÁT NHIỄM KHUẨN
(Kèm theo Quyết định số 01E /QĐ-TTYT ngày 02/01/2024)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

1. Phạm vi, đối tượng điều chỉnh

Quy chế này quy định về nguyên tắc, chế độ làm việc, trách nhiệm và mối quan hệ công tác của Hội đồng Kiểm soát nhiễm khuẩn Trung tâm (Sau đây gọi chung là Hội đồng).

2. Nguyên tắc làm việc

- Hội đồng làm việc theo nguyên tắc trung dân chủ, tập thể bàn bạc và Chủ tịch Hội đồng quyết định trên cơ sở thống nhất giữa các ủy viên. Trong trường hợp có nhiều ý kiến khác nhau thì Chủ tịch Hội đồng là người quyết định và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Trung tâm về quyết định của mình.

- Thành viên Hội đồng làm theo chế độ kiêm nhiệm.

Chương II

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA HỘI ĐỒNG KIỂM SOÁT NHIỄM KHUẨN.

Hoạt động của Hội đồng Kiểm soát nhiễm khuẩn theo hướng dẫn tại thông tư 16/2018/TT-BYT ngày 20/07/2018 của Bộ trưởng Bộ Y Tế cụ thể như sau:

1. Chức năng

- Hội đồng kiểm soát nhiễm khuẩn do Giám đốc Trung Tâm ra quyết định thành lập. Hội đồng bao gồm Chủ tịch, Phó chủ tịch và các thành viên.

- Chủ tịch Hội đồng kiểm soát nhiễm khuẩn là lãnh đạo của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh. Phó chủ tịch thường trực là người được phân công quản lý về công tác kiểm soát nhiễm khuẩn.

- Thành viên của Hội đồng kiểm soát nhiễm khuẩn là đại diện Trưởng, Phó phụ trách của các khoa, phòng, trạm y tế trong toàn Trung Tâm.

2. Nhiệm vụ của Hội đồng.

- Tư vấn cho Lãnh đạo Trung tâm y tế về các hoạt động kiểm soát nhiễm khuẩn trong thực hành kỹ thuật chuyên môn phải đảm bảo an toàn chống lây nhiễm chéo trong trung tâm y tế, cụ thể hóa là các quy trình kiểm soát nhiễm khuẩn phù hợp với điều kiện trung tâm y tế.

- Xem xét các đề xuất của Khoa kiểm soát nhiễm khuẩn và thành viên Hội đồng kiểm soát nhiễm khuẩn để tham mưu cho Lãnh đạo trung tâm y tế về kế hoạch, bổ sung sửa đổi các quy định, quy trình và các vấn đề liên quan đến Kiểm soát nhiễm khuẩn phù hợp với quy định của Bộ Y tế.

- Tư vấn cho Giám đốc về kế hoạch phát triển công tác Kiểm soát nhiễm khuẩn, phòng ngừa nhiễm khuẩn liên quan đến chăm sóc dịch vụ y tế, dịch bệnh, tư vấn sửa chữa, thiết kế, xây dựng các công trình y tế trong đơn vị cho phù hợp với nguyên tắc Kiểm soát nhiễm khuẩn.

- Đưa ra những ý kiến và đề xuất liên quan đến kiểm soát nhiễm khuẩn khi được Lãnh đạo trung tâm y tế yêu cầu.

- Tổ chức tập huấn, nghiên cứu khoa học, chỉ đạo tuyên và tuyên truyền thuộc về Kiểm soát nhiễm khuẩn trong phạm vi đơn vị quản lý.

3. Quyền hạn.

a) Ban hành Quy chế hoạt động

- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong Hội đồng

- Xây dựng kế hoạch hoạt động

- Báo cáo kết quả công tác hàng năm cho Giám đốc Trung Tâm.

b) Xây dựng kế hoạch

- Triển khai, tổ chức thực hiện chương trình Kiểm soát nhiễm khuẩn trong toàn Trung Tâm.

- Xem xét các đề xuất của Bộ phận kiểm soát nhiễm khuẩn và thành viên Hội đồng Kiểm soát nhiễm khuẩn, để tham mưu cho Giám đốc Trung tâm về kế hoạch, bổ sung sửa đổi các quy định, quy trình và các vấn đề liên quan đến kiểm soát nhiễm khuẩn.

c) Tư vấn, đề xuất

- Đề xuất mua sắm các phương tiện, vật tư tiêu hao, hóa chất liên quan đến Kiểm soát nhiễm khuẩn.

d) Tham gia chỉ đạo

- Tư vấn cho các khoa, phòng trong bệnh viện các vấn đề liên quan tới thực hành Kiểm soát nhiễm khuẩn.

e) Đánh giá hiệu quả chương trình Kiểm soát nhiễm khuẩn Bệnh viện.

- Đánh giá hiệu quả thực hiện chương trình Kiểm soát nhiễm khuẩn Bệnh viện

- Đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả của Kiểm soát nhiễm khuẩn Bệnh viện

CHƯƠNG III

NHIỆM VỤ CỦA CHỦ TỊCH, PHÓ CHỦ TỊCH VÀ THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG KIỂM SOÁT NHIỄM KHUẨN.

1. Ông: Nguyễn Văn Thành: Giám đốc - Chủ tịch Hội đồng KSNK.

- Chủ trì các cuộc họp của Hội đồng KSNK, tổ chức họp định kỳ 3 tháng /lần hoặc đột xuất để triển khai các kế hoạch công tác KSNK trong trung tâm y tế cho các thành viên trong hội đồng .

- Chỉ đạo và hướng dẫn tổ chức thực hiện công tác KSNK trong toàn Trung tâm.

- Đầu tư kinh phí thường xuyên hàng năm cho công tác KSNK.

- Đảm bảo đủ nhân lực, phương tiện thiết bị, hóa chất, vật tư cho việc thực hành chuyên môn, KSNK quản lý chất thải và vệ sinh, đảm bảo Trung tâm xanh, sạch đẹp.

- Chỉ đạo việc tổ chức huấn luyện, đào tạo, nghiên cứu khoa học, kiểm tra giám sát thực hiện KSNK.

- Bảo đảm an toàn và phòng ngừa lây bệnh truyền nhiễm cho nhân viên y tế và cho người bệnh.

- Phát động phong trào thi đua khen thưởng, kỷ luật về công tác KSNK.

2. Bà: Phạm Thị Thời: Phó GD- Phó Chủ tịch Hội đồng KSNK.

- Tư vấn cho Chủ tịch hội đồng về các hoạt động KSNK.

- Xem xét các đề xuất của khoa KSNK và thành viên Hội đồng KSNK để tham mưu cho Chủ tịch về kế hoạch bổ sung sửa đổi các quy định, quy trình và các vấn đề liên quan đến KSNK.

- Giám sát các thành viên của Hội đồng KSNK trong khi thực hiện các nhiệm vụ được phân công.

- Nghiên cứu, nắm vững các quy định, thông tư của Bộ Y Tế đề ra chương trình kế hoạch công tác của Hội đồng KSNK.

- Tổ chức triển khai thực hiện các quy định của Bộ Y Tế, báo cáo công tác KSNK theo đúng quy định.

- Tổ chức, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác KSNK của các khoa, phòng trong toàn trung tâm.

- Giám sát các hoạt động của Khoa kiểm soát nhiễm khuẩn.

3. Bà: Nguyễn Thị Hương - Thư ký hội đồng- Trưởng khoa KSNK.

- Ghi biên bản trong các cuộc họp.

- Triển khai hoạt động giám sát KSNK.

- Chỉ đạo việc thực hiện công tác KSNK trong toàn trung tâm.

- Tổ chức thực hiện các quy định, quy trình, bảng kiểm về KSNK.

- Chỉ đạo công tác giám sát phát triển đề xuất giải pháp can thiệp kịp thời nhằm kiểm soát những trường hợp nhiễm khuẩn liên quan đến chăm sóc y tế và những bệnh có nguy cơ lây lan thành dịch.

- Chịu trách nhiệm trước hội đồng về các nhiệm vụ được phân công.

- Xây dựng quy trình, quy định KSNK và chỉ đạo việc kiểm tra đôn đốc nhắc nhở thực hiện, hướng dẫn đào tạo KSNK.

- Đề xuất mua sắm các thiết bị, vật tư tiêu hao, hóa chất phục vụ công tác KSNK trong Trung tâm y tế.

- Tổ chức hướng dẫn, huấn luyện kiến thức và kỹ năng KSNK cho nhân viên y tế.

- Phối hợp với các khoa phòng liên quan đánh giá hiệu quả thực hiện.

- Giúp Chủ tịch hội đồng chỉ đạo và tổ chức thực hiện kế hoạch, chương trình của Hội đồng.

- Chuẩn bị tài liệu về Kiểm soát nhiễm khuẩn cho các buổi họp và buổi tập huấn.

4. Các ủy viên của hội đồng là lãnh các phòng chức năng và lãnh đạo các khoa lâm sàng, 17 Trưởng trạm các Xã.

- Lãnh đạo phòng kế hoạch tổng hợp có nhiệm vụ:

- + Chỉ đạo, đôn đốc các khoa phòng thực hiện công tác KSNK.

- + Tham gia xây dựng các quy trình, quy định KSNK.

- + Cùng với khoa KSNK xây dựng kế hoạch đào tạo về quy trình kiểm soát nhiễm khuẩn cho cán bộ viên chức trong toàn trung tâm.

- + Phối hợp với các khoa, phòng có liên quan đánh giá hiệu quả thực hiện các kỹ thuật chuyên môn.

- Lãnh đạo khoa Dược – VTYT có nhiệm vụ:

- + Tham gia xây dựng các quy định, quy trình KSNK và chỉ đạo việc kiểm tra đôn đốc thực hiện.
- + Cung ứng vật tư khử khuẩn, tiệt khuẩn
- + Cung ứng thuốc, hóa chất khử khuẩn, tiệt khuẩn.
- + Lập kế hoạch bảo trì, bảo dưỡng hệ thống máy hấp sấy tiệt khuẩn của KSNK.
- Lãnh đạo phòng hành chính có nhiệm vụ:
 - + Tham gia xây dựng các quy định, quy trình KSNK và chỉ đạo việc kiểm tra, đôn đốc thực hiện
 - + Lập kế hoạch bảo dưỡng, sửa chữa các công trình xử lý chất thải.
- Lãnh đạo phòng tài chính kế toán có nhiệm vụ:
 - + Xây dựng kế hoạch tài chính cho các hoạt động kiểm soát nhiễm khuẩn Trung tâm.
 - + Đề xuất kế hoạch mua sắm, định mức và tiêu chuẩn kỹ thuật các thiết bị vật tư tiêu hao, hóa chất công tác KSNK trong toàn đơn vị.
- Lãnh đạo các khoa lâm sàng có nhiệm vụ:
 - + Tham gia xây dựng các quy định, quy trình KSNK và chỉ đạo việc kiểm tra, đôn đốc thực hiện.
 - + Thường xuyên cập nhật, tuyên truyền, hướng dẫn, tập huấn kiến thức và kỹ năng về công tác Kiểm soát nhiễm khuẩn cho nhân viên, học sinh, sinh viên, người bệnh và người nhà người bệnh và khách thăm trong toàn trung tâm .
 - + Tham gia, phối hợp tổ chức thực hiện công tác Kiểm soát nhiễm khuẩn tại khoa phòng mình.
 - + Tham gia chỉ đạo đôn đốc, giám sát, cán bộ của khoa mình thực hiện công tác Kiểm soát nhiễm khuẩn.
 - + Phối hợp với các khoa phòng liên quan đánh giá hiệu quả thực hiện các kỹ thuật chuyên môn về KSNK.
- 17 Trưởng trạm các xã thị trấn có nhiệm vụ:
 - + Tham gia xây dựng quy định, quy trình KSNK và chỉ đạo việc kiểm tra, đôn đốc thực hiện tại xã phụ trách.
 - + Thường xuyên cập nhật, tuyên truyền, hướng dẫn, tập huấn kiến thức và kỹ năng về công tác Kiểm soát nhiễm khuẩn cho nhân viên, người bệnh, và người nhà người bệnh.
 - + Tham gia, phối hợp tổ chức thực hiện công tác Kiểm soát nhiễm khuẩn tại trạm mình.
 - + Tham gia chỉ đạo đôn đốc, giám sát, cán bộ của trạm mình thực hiện công tác Kiểm soát nhiễm khuẩn.

Chương IV.

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC CỦA HỘI ĐỒNG

1. Hoạt động của Hội đồng.

- Hội đồng định kỳ họp 3 tháng/1 lần hoặc họp đột xuất để giải quyết các vấn đề phát sinh.
- Thư ký kiêm ủy viên thường trực Hội đồng chịu trách nhiệm tổng hợp tài liệu liên quan về Kiểm soát nhiễm khuẩn cho các buổi họp của Hội đồng, tài liệu phải được gửi trước cho các ủy viên Hội đồng nghiên cứu trước khi họp.
- Hội đồng thảo luận, phân tích và đề xuất ý kiến, ghi biên bản và trình Giám đốc trung tâm phê duyệt và tổ chức thực hiện sau khi phê duyệt.

2. Mối quan hệ giữa Hội đồng Kiểm soát nhiễm khuẩn và Các hội đồng.

- Quan hệ với Hội đồng quản lý chất lượng TT.

Hội đồng KSNK phối hợp với Hội đồng quản lý chất lượng TT (tổ quản lý chất lượng TT) thực hiện các tiêu chí đánh giá chất lượng Trung tâm phân C4 về Kiểm soát nhiễm khuẩn.

- Tổ truyền thông.

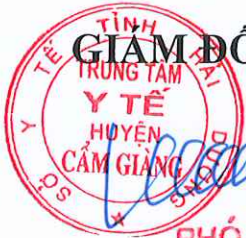
Hội đồng kiểm soát nhiễm khuẩn phối hợp với tổ tuyên truyền phát động thực hiện công tác kiểm soát nhiễm khuẩn trong toàn Trung tâm.

Chương IV

QUY ĐỊNH THỰC HIỆN QUY CHẾ

1. Tổ chức thực hiện.

- Quy chế này đã được Hội đồng Kiểm soát nhiễm khuẩn Trung tâm y tế Huyện Cẩm Giàng thông qua ngày 05 tháng 01 năm 2024. Các thành viên trong Hội đồng Kiểm soát nhiễm khuẩn của Trung tâm, các cá nhân liên quan có trách nhiệm thực hiện Quy chế này.
- Chủ tịch Hội đồng Kiểm soát nhiễm khuẩn của Trung tâm giao cho thành viên thường trực của Hội đồng chịu trách nhiệm tổ chức, kiểm tra việc thực hiện Quy chế và nghiên cứu trình Hội đồng ban hành bổ sung, sửa đổi khi cần thiết./.


GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC
Phạm Thị Thùy